

54

11/2015  
20. 05. 2015  
20. 05. 2015

## Zmluva o spolupráci

uzavretá podľa § 269 odsek 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „zmluva“)

### Článok I.

#### Zmluvné strany

##### 1. Poskytovateľ

Názov/Obchodné meno: **Hrad Beckov, záujmové združenie právnických osôb**  
 Sídlo: Sv. Vincenta 6, 821 01 Bratislava  
 Zastúpený: Ing. Viktor Litvák, predseda správnej rady,  
 Ing. Ján Križan, podpredseda správnej rady  
 IČO: 42053510  
 DIČ: 2023508179  
 IČ DPH: nie je platca DPH  
 Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.  
 Číslo účtu: 1197029003/1111  
 IBAN: SK4311110000001197029003  
 SWIFT/BIC: UNCRSKBX  
 Registrovaný v: Register záujmových združení právnických osôb, roz. č. OVVS/04042/2008/BC3-TSK

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

##### 2. Objednávateľ

Obchodné meno: **Slovenská pošta, a.s.**  
 Sídlo: Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica  
 Zastúpená: Ing. Ivana Piňosová, riaditeľka úseku generálneho riaditeľa a financií  
 JUDr. František Michvocík, riaditeľ ľudských zdrojov  
 obidvaja na základe poverenia predstavenstva podľa  
 podpisového poriadku OS-03 v platnom znení  
 IČO: 36631124  
 DIČ: 2021879959  
 IČ DPH: SK 2021879959  
 Bankové spojenie: Poštová banka, a. s., Bratislava  
 Číslo účtu: 3001130011/6500  
 IBAN: SK 9765000000003001130011  
 SWIFT/BIC: POBNSKBA

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Banskej Bystrici, oddiel Sa, vl. č. 803/S

(ďalej len „objednávateľ“)

	Zmluva o spolupráci – MDD 2015	Odborný garant: ULZ
	Strana 1 z 5	Číslo v CEEZ: 765/2015

## Preambula

1. Poskytovateľ je prevádzkovateľom hradu: Beckov (ďalej len „hrad“)
2. Objednávateľ v rámci Medzinárodného dňa detí (ďalej len „MDD“) pripravuje akciu, prostredníctvom ktorej chce umožniť svojim zamestnancom spolu ich s rodinou bezodplatnú prehliadku vybraného hradu vrátane účasti na sprievodnom programe.
3. Za účelom sprístupnenia hradu zamestnancom objednávateľa a ich rodinám zmluvné strany uzatvárajú nasledovnú dohodu:

### Článok II.

#### Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ umožní v termíne od 30.05.2015 do 14.06.2015 zamestnancom objednávateľa a ich rodinám bezodplatnú prehliadku hradu a účasť na sprievodnom programe za nasledovných podmienok:
  - a. Zamestnanec objednávateľa je povinný preukázať svoj zamestnanecký pomer k objednávateľovi predložením služobného preukazu k nahliadnutiu. Vzor služobného preukazu zamestnanca objednávateľa tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.
  - b. Zamestnanec objednávateľa je povinný odovzdať poskytovateľovi vyplnený formulár, ktorý musí obsahovať nasledovné údaje :
    - i. Meno a priezvisko zamestnanca
    - ii. Osobné číslo zamestnanca
    - iii. Počet dospelých osôb (maximálne 2)
    - iv. Počet detí (maximálne 3)
    - v. Vek detí
    - vi. Podpis zamestnanca


Vzor formuláru tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy. Každý zamestnanec aj so svojou rodinou je na základe tejto zmluvy oprávnený len na jeden vstup do hradu. Za dieťa sa na účely tejto zmluvy považuje fyzická osoba, ktorá ešte nedosiahla 18. rok veku.

2. Objednávateľ sa zväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnuté plnenie dohodnutú odplatu.

### Článok III.

#### Odplata za služby

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnutie plnenia podľa čl. II. tejto zmluvy nasledovnú odplatu:
  - a) počas dní so sprievodným programom 5,- Eur (slovom: päť eur) za jednu dospelú osobu, ktorej na základe tejto zmluvy umožní bezodplatnú prehliadku hradu spolu so sprievodným programom;
  - b) počas dní so sprievodným programom 2,50 Eur (slovom: dve eurá a päťdesiat centov) za jedno dieťa, ktorému na základe tejto zmluvy umožní bezodplatnú prehliadku hradu spolu so sprievodným programom;
  - c) počas dní bez sprievodného programu 3,50 Eur (slovom: tri eurá a päťdesiat centov) za jednu dospelú osobu, ktorej na základe tejto zmluvy umožní bezodplatnú prehliadku hradu;

	Zmluva o spolupráci – MDD 2015	Odborný garant: ULZ
	Strana 2 z 5	Číslo v CEEZ: 765/2015

- d) počas dní bez sprievodného programu 1,70 Eur (slovom: jedno euro a sedemdesiat centov) za jedno dieťa, ktorému na základe tejto zmluvy umožní bezodplatnú prehliadku hradu;
- e) vo vyúčtovacej faktúre bude objednávateľovi poskytnutá množstevná zľava vo výške 10 %.
2. Výška odplaty sa určí ako súčet násobku počtu dospelých osôb a odplaty dohodnutej v bode 1 písm. a) a písm. c) tohto článku zmluvy a násobku počtu detí a odplaty dohodnutej v bode 1 písm. b) a písm. d) tohto článku zmluvy.
  3. V odplate sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa spojené s poskytnutím plnenia, ktoré je predmetom tejto zmluvy.
  4. Odplata je splatná na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Podkladom na vypracovanie faktúry sú formuláre odovzdané zamestnancami objednávateľa. Kópie týchto formulárov tvoria prílohu faktúry na zaplatenie odplaty. Faktúra poskytovateľa je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
  5. Poskytovateľ zašle vystavenú faktúru na adresu objednávateľa Slovenská pošta, a.s., Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica najneskôr do 30.6.2015. Preddavky na poskytnutie služby sa poskytovať nebudú.
  6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení, alebo k nej nebudú priložené doklady dohodnuté zmluvnými stranami, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej alebo doplnenej faktúry.
  7. V prípade, že sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením fakturovanej sumy je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške stanovenej platnými právnymi predpismi.

#### **Článok IV. Spoločné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto zmluvy a navzájom si budú oznamovať všetky okolnosti a informácie, ktoré môžu mať vplyv na plnenie zmluvných povinností.
2. V prípade, ak zmluvné strany budú pri plnení predmetu tejto zmluvy spracovávať osobné údaje fyzických osôb, sú povinné osobné údaje chrániť a postupovať v zmysle zákona 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, najmä sú povinné zabezpečiť ochranu osobných údajov tým, že ich budú chrániť pred poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania. Na tento účel prijímú primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov, pričom zoberú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosc a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačného systému.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Korešpondencia zasielaná

	<b>Zmluva o spolupráci – MDD 2015</b>	Odborný garant: ULZ
	Strana 3 z 5	Číslo v CEEZ: 765/2015

poskytovateľovi sa bude zasielať na adresu Hrad Beckov, z.z., Beckov 180, 916 38. Až do okamihu doručenia oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy. V prípade nesplnenia oznamovacej povinnosti zmeny adresy na doručovanie, znáša následky s tým spojené zmluvná strana, ktorá si nespĺnila svoju oznamovaciu povinnosť. Za účinné doručenie zásielky sa považuje aj odmietnutie jej prevzatia zmluvnou stranou, ktorej je písomnosť určená, pričom zásielka sa bude považovať za doručенú momentom odmietnutia prevzatia. Rovnako sa bude doručenie považovať za účinné aj v prípade, ak adresát zásielku neprevezme z dôvodu neaktuálnosti adresy alebo z akéhokoľvek iného dôvodu, pričom účinky doručenia zásielky nastanú v danom prípade dňom vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nezodpovedel.

#### **Článok V.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané písomným dodatkom k tejto zmluve po vzájomnej dohode a podpísané oprávnenými osobami zmluvných strán. Uvedené sa netýka zmeny kontaktných osôb uvedených v bode 2 tohto článku, ktoré môže príslušná zmluvná strana zmeniť svojim jednostranným rozhodnutím doručeným v písomnej forme druhej zmluvnej strane.
2. Zmluvné strany vyhlasujú a súhlasia s tým, že osobami, ktoré budú zodpovednými za vecnú a odbornú komunikáciu v súvislosti s touto zmluvou (kontaktnými osobami) sú:
  - a) za objednávateľa:
    - i. meno a priezvisko, funkcia: Mgr. Pavel Ambros, špecialista
    - ii. telefónne číslo: 048/433 97 17, 0903 410 843
    - iii. e-mailová adresa: ambros.pavel@slposta.sk
  - b) za poskytovateľa:
    - i. meno a priezvisko, funkcia: Iveta Martišová
    - ii. telefónne číslo: 032 774 27 24
    - iii. e-mailová adresa: info@hrad-beckov.sk
3. Táto zmluva je uzatvorená na dobu určitú do 30.06.2015.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
5. Ktorákoľvek strana je oprávnená túto zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je 15 dňová a začína plynúť doručením výpovede druhej zmluvnej strane. Uplynutím posledného dňa výpovednej doby sa táto zmluva ruší.

6. Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom, a súvisiacimi platnými právnymi predpismi.
7. Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy obligatórne prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
9. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
10. Ak zanikne jedna zo zmluvných strán, prechádzajú jej práva z tejto zmluvy na jej právneho nástupcu.
11. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva sú určené pre potreby poskytovateľa a tri pre potreby objednávateľa.
12. Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy sú:
  - a) Príloha č. 1 - Vzor služobného preukazu zamestnanca objednávateľa
  - b) Príloha č. 2 - Vzor formuláru
13. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

Za poskytovateľa:

V Bratislave, dňa

[Redacted signature]

Ing. Viktor Litvák

[Redacted title]

Ing. Ján Križan  
podpredseda správnej rady

Za objednávateľa:

V Brá

20. Máj 2015


[Redacted signature]


Ing. Ivana Pinosova

riaditeľka úseku generálneho riaditeľa a financií

JUDr. František Michvocík  
riaditeľ ľudských zdrojov  
Slovenská pošta, a.s.

Príloha č. 1 - Vzor služobného preukazu zamestnanca objednávateľa

 <b>Slovenská pošta, a.s.</b> Názov organizačnej jednotky	<input type="text"/>
<b>A</b>	
<u>titul, meno a priezvisko</u>	<u>osobné číslo</u>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<u>pracovná pozícia</u>	<u>časť/m vydania</u>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<u>zvláštne oprávnenie</u>	<u>podpis vydávateľa</u>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

	Príloha č. 1 - Zmluva o spolupráci – MDD 2015	Odborný garant: ULZ
	Strana 1 z 1	Číslo v CEEZ: 765/2015

Príloha č. 2 - Vzor formuláru



Formulár - menný zoznam MDD 2015

Meno a priezvisko	Osobné číslo	Názov hradu / zámku	Počet dospelých (max.2)	Počet detí (max.3)	Vek detí	Podpis