

Zmluva o poskytovaní služieb programového managementu

I. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ: Hrad Beckov, záujmové združenie
Sv. Vincenta 6
821 01 Bratislava
IČO: 42 053 510
DIČ: 2023508179
Zastúpené: Ing. Viktorom Litvákom,
predsedom správnej rady
Ing. Jánom Križanom,
podpredsedom správnej rady
Bankové spojenie: UniCredit Bank, a. s.
č. účtu: 1197029003/1111

Dodávateľ: UNI ART, s.r.o.,
Súkenická 966/1, 900 01 Modra
IČO: 48 201 014
Zastúpená: Ing. Jozef Pamětický, konateľ
Bankové spojenie: VÚB Banka, a. s.
č. účtu: SK30 0000 0035 2963 0751

II. PREDMET ZMLUVY

1. Dodávateľ sa na základe tejto Zmluvy zaväzuje poskytovať pre objednávateľa služby súvisiace so zabezpečením programovej štruktúry NKP Beckov (ďalej aj „programový management“) a s tým súvisiace činnosti bližšie špecifikované v článku III. tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť materiálne a personálne podmienky pre dodávateľa na výkon dohodnutých služieb a za poskytované služby mu uhrádzať mesačne na základe faktúry odmenu tak, ako je upravená v článku V. tejto zmluvy.

III. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

1. Dodávateľ pre objednávateľa bude zabezpečovať podľa jeho požiadaviek a na jeho náklady tieto činnosti:
 - a) vypracovanie a aktualizovanie koncepcie smerovania NKP Beckov v aspekte atrakcie cestovného ruchu z pohľadu napĺňania koncepcie hradu v strategickej, programovej a muzeálnej línii,
 - b) tvorbu návrhov prít'azlivých programov na príslušný kalendárny rok a ďalších produktov cestovného ruchu na hrade a podhradí, v perspektíve vytvorenia destinácie cestovného ruchu Beckov a okolie, s návrhom rozpočtu na príslušný kalendárny rok,
 - c) tvorbu filozofie atraktívnych a inovatívnych programov pre deti a mládež na hrade a podhradí,
 - d) zabezpečovanie spolupráce s okolitými subjektmi cestovného ruchu v zenite tvorby destinácie cestovného ruchu s centrálnym bodom v Beckove,
 - e) úzku spoluprácu trojhradia Beckovský hrad – Čachtický hrad - Trenčín,
 - f) úzku spoluprácu s obcou Beckov, Trenčianskym múzeom a Ski areálom Kálnica,
 - g) propagáciu a marketing NKP Beckov – hradu a podhradia,
 - h) kontrolu úrovne služieb na hrade s cieľom jej zvyšovania,
 - i) pripravovať a spoluorganizovať eventy pre záujemcov o ich uskutočnenie,
 - j) monitoring jednotlivých podujatí na hrade a vyhodnotenie ich ekonomiky
 - k) riadiť činnosť asistenta programového manažéra (ak je funkcia obsadená).
2. Dodávateľ predloží každoročne do 15. februára správnej rade Združenia návrh programovej štruktúry na nasledujúci rok.
3. Dodávateľ podľa požiadaviek objednávateľa bude aj:
 - a) navrhovať výstižný slogan pre každú turistickú sezónu, v rámci ktorej sa bude odohrávať celé programové zameranie,
 - b) spolupracovať s kastelánom hradu a asistentkou združenia,
 - c) dávať podnety na projekty súvisiace s programovým a muzeálnym smerovaním hradu a činnosti združenia, zabezpečovať koordináciu s okolitými subjektmi cestovného ruchu v rámci obdobných projektov,
 - d) spracovať schválené projekty menšieho rozsahu podľa bodu 2c,
 - e) predkladať objednávateľovi námety na medzinárodnú a cezhraničnú spoluprácu,
 - f) na základe poverenia jednat' s dotknutými ministerstvami, subjektmi samosprávy a štátnej správy, veľtrhmi cestovného ruchu, SACR a jeho zahraničnými zastúpeniami, cestovnými kancelármi, infocentrami,

- podnikateľmi, kultúrными a turistickými inštitúciami, médiami za účelom naplnenia aktivít v článku III. ods. 1.,
- g) spolupracovať pri tvorbe www-stránky hradu a elektronických spravodajcov a koordinovať tieto činnosti.
- h) Dodávateľ sa zaväzuje na vlastné náklady pre objednávateľa vyhľadávať príležitosti na vhodné podujatia smerujúce k uzavretiu zmlúv na spoločenské využitie objektov NKP hrad Beckov, dávať podnety a vyhľadávať donorov a sponzorov jednotlivých podujatí a NKP. Na tento účel viesť rokovania s potencionálnymi a stavajúcimi dodávateľmi a záujemcami.
4. Objednávateľ oznámi dodávateľovi požiadavky na zabezpečenie podujatí uvedených v ročnom kalendári podujatí vždy s mesačným predstihom (ak sa nedohodnú na inom termíne) na nasledujúci mesiac. Dodávateľ zabezpečí a predloží objednávateľovi konkretizovaný návrh organizačného a vecného zabezpečenia jednotlivých podujatí vrátane rozpočtu a objednávateľ rozhodne o konaní podujatí a uzatvorí podľa potreby s dodávateľom (tret'ou osobou) realizačnú zmluvu, alebo rozhodne o odmietnutí návrhu.
5. Nad rámec povinností dodávateľa a jeho zmluvného plnenia je možnosť zapožičania súkromných výstavných exponátov pre možné výstavy na NKP hrad Beckov a podhradí, väčšie textové a fotografické dáta pre možné výstavy, projekty, publikácie a pod. Pre takéto plnenia sa uzatvoria osobitné jednorazové zmluvy.
6. Dodávateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri plnení povinností na základe tejto Zmluvy, ktoré môžu mať vplyv na prípadnú zmenu pokynov objednávateľa.
7. Dodávateľ je povinný do 10 kalendárnych dní po ukončení kalendárneho mesiaca predložiť vyhodnotenie a vyúčtovanie podujatí uskutočnených v príslušnom mesiaci. Po schválení vyhodnotenia a vyúčtovania objednávateľom vystaví dodávateľ faktúru za poskytnutú službu v súlade s touto zmluvou.
8. Dodávateľ sa zaväzuje, že neuzavrie obdobnú zmluvu so žiadnym subjektom, ktorý by mohol byť jeho priamym konkurentom v mikroregióne Beckov – Čachtice – Tematín – Trenčín.

IV. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

1. Objednávateľ poskytne dodávateľovi potrebnú súčinnosť na zabezpečenie riadneho plnenia jeho povinností podľa tejto Zmluvy.

2. Objednávateľ je povinný uhradiť dodávateľovi v lehote splatnosti vecne a formálne správne a včas vystavenú faktúru za poskytované služby. Nesprávne vystavenú faktúru vráti na opravu a lehota jej splatnosti sa bude počítat' od doručenia správne vystavenej verzie.

V. ODMENA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY

1. Odmena za poskytované služby sa dohodla ako trojzložková. Zmluvné strany sa dohodli na odmeňovaní za poskytované služby mesačne, formou paušálnej odmeny, podielu na prijme zo sprostredkovaných eventov daroch a sponzorských príspevkoch a ďalšou odmenou závislou od výsledkov návštevnosti NKP Beckov.
2. Mesačná paušálna odmena sa dohodla vo výške 1.000,- Eur bez DPH. Dodávateľ nie je platcom DPH.
3. Po vyhodnotení návštevnosti za príslušný kalendárny rok bude dodávateľovi vyplatená odmena objednávatel'om vo výške 0,30 eura bez DPH z každej predanej vstupenky nad 50.000 návštevníkov NKP. Odmena je splatná do 25 dní po uplynutí kalendárneho roku. Dodávateľ vystaví faktúru s lehotou splatnosti 7 dní.
4. Podiel dodávateľa na ním sprostredkovaných a získaných prostriedkoch je 10 % ich hodnoty. Túto časť odmeny vyúčtuje faktúrou po skončení mesiaca v ktorom boli prostriedky pripísané na účet objednávatel'a. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní.
5. V rámci plnenia zo strany dodávateľa sú v cene služieb programového managementu zahrnuté aj jeho telekomunikačné náklady, cestovné a stravné náklady. Pre osobitné účely - najmä tematické služobné cesty vystaví dodávateľ cestovný príkaz, ktorý objednávatel' po schválení preplatí.
6. V priebehu plynutia zmluvy, ak sa preukážu zvýšené náklady dodávateľa v súvislosti s predmetom plnenia tejto zmluvy, sa dohodne odôvodnená úprava výšky odmeny podľa článku V. ods. 2.

VI. DOBA TRVANIA ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovanie služieb na základe tejto Zmluvy sa dojednáva na dobu neurčitú.

2. Poskytovanie služieb sa dohodlo tak, že počas 6 mesiacov t. j. od 01.01. do 30.06 2015 Ing. Paměťicky skúšobne vykonával činnosti v rozsahu podľa tejto zmluvy a nebola fakturovaná odmena podľa článku V. ods. 2, lebo doplatenie sa vykoná ak sa osvedčí funkčnosť a kvalita programového managementu dodatočne po uzavretí tejto zmluvy na základe Dodatku.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné skončiť:
 - dohodou
 - výpoveďou
 - odstúpením od zmluvy.
4. Zmluva sa môže skončiť dohodou za podmienky zabezpečenia všetkých služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Termín ukončenia si zmluvné strany dohodnú tak, aby nebola prevádzka NKP Beckov ničím ohrozená.
5. Písomnou výpoveďou môže Zmluvu skončiť dodávateľ aj objednávateľ. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Počas výpovednej lehoty je dodávateľ povinný poskytovať služby v celom rozsahu podľa tejto Zmluvy.
6. Výpovedná lehota sa dohodla v trvaní 6 mesiacov.
7. Odstúpiť od tejto zmluvy možno iba v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností uvedených v článku III. a IV. tejto Zmluvy alebo v prípade náhlych nepredvídateľných okolností (zdravotné problémy a pod.).

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy upravené touto zmluvou sa spravujú všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, najmä Obchodným a Občianskym zákonníkom.
2. Zmeny a doplnky tejto Zmluvy musia mať písomnú formu a ako očíslované dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
3. Zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých dva dostane objednávateľ a jeden dodávateľ.
4. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

5. Zmluvné strany prehlasujú, že si Zmluvu pred jej uzavretím prečítali, jednotlivým ustanoveniam porozumeli a ako prejav svojej slobodnej a vážnej vôle túto vlastnoručne podpisujú.


V Bratislave dňa 01. 07. 2015

Za objednávateľa:



.....
Ing. Viktor Litvák
predseda správnej rady
Združenia Hrad Beckov

Za dodávateľa:



.....
Ing. Jozef Pamětický
konateľ UNI ART, s.r.o.



.....
Ing. Ján Križan
podpredseda správnej rady
Združenia Hrad Beckov